

阜阳职业技术学院实验实训中心

实〔2023〕14号

关于做好 2023 年秋季学期实验实训室 开学工作准备和安全检查的通知

各教学单位：

为切实做好 2023 年秋季学期实验实训室开学工作准备和安全检查，保障新学期实验实训室各项工作顺利、有序开展，现将有关事项通知如下：

一、实验实训室卫生清理、仪器调试和耗材采购工作

各教学单位应自行组织实验实训室管理人员和实验实训相关指导教师开展实验实训场地卫生清理、仪器设备调试和实验实训耗材准备。

(1) 全面清理实验实训室环境卫生，尤其是新建的实验实训室，做到实验实训场所整洁有序，无杂物堆积。

(2) 对新学期即将使用的仪器设备进行必要的检查、维护和调试，保障学生实验实训教学的顺利开展。

(3) 根据本学期实验实训教学任务,合理制定实验实训耗材采购计划。

二、实验实训室安全检查和隐患整改

各教学单位结合本单位实际,制定自查方案,对本单位实验实训室进行一次开学前的全面安全自查,做好检查记录,对发现的安全隐患及时整改,排除安全隐患后方可启用实验实训室。实验实训中心将于9月中旬对全校实验实训室进行现场督查。

(1) 检查实验实训室化学品和病原微生物管理情况。尤其是危险化学品管理,检查危险化学品储存场所,确保通风、干燥、监控、报警等安全设施是否运行良好。

(2) 检查用电安全。重点对长期未使用的仪器设备、高温高压设备、空调、冰箱、监控报警设备等用电设备及线路开展检查,避免突然通电造成设备设施损坏、人员受伤;做好实验仪器设备调试、维护工作,加强防潮、防湿、防漏电工作,确保仪器设备安全、正常使用。

(3) 检查气瓶安全。对气体钢瓶进行有效期、使用状态、气路密闭性、安全阀等进行检查,如有安全隐患须及时联系相关人员进行妥善处理;实验室不得过量囤积气体钢瓶,及时清运不使用或空的气体钢瓶。

(4) 检查各类警示标识和规章制度。检查涉及危险源的实验实训场所是否有显著、明确的警示标识,及时补充必要

的标识，更换老旧、脱落的标识；检查各实验实训室规章制度是否完善，规章制度不完善的要及时完善上墙。

三、实验实训室工作人员管理

为保障学校实验实训室各项工作顺利进行，各教学单位应对本单位实验实训室工作人员(实验室主任、保管员、实验员)加强管理。

(1) 实验实训室工作人员要按时上下班，忠于职守，做好实验实训室日常管理和服务工作。

(2) 实验实训室工作人员要增强安全责任意识，定期检查实验实训室的水、电、气、门、窗、消防、监控等安全事项，积极防范实验实训室安全事故的发生。

实验实训中心(培训中心)

2023年8月30日

